

648
20-12-19**ORIGINALE**

COMUNE DI NAPOLI

20 DIC. 2019

13/729

AREA PROGRAMMAZIONE DELLA MOBILITÀ

SERVIZIO SVILUPPO DELLA MOBILITÀ SOSTENIBILE

ASSESSORATO AL PATRIMONIO, AI LAVORI PUBBLICI E AI GIOVANI

Proposta di delibera prot. n. 2 del 18/12/2019

REGISTRO DELLE DELIBERAZIONI DI GIUNTA COMUNALE - DELIB. N. 635

OGGETTO: approvazione delle linee di indirizzo per l'esercizio dell'attività sperimentale di *bike sharing* cittadino, in attuazione del *livello direttore* del *Piano urbano della mobilità sostenibile* e della deliberazione di Giunta comunale n. 110 del 21 marzo 2019 – atto senza impegno di spesa.

Il giorno **20 DIC. 2019**, nella residenza comunale, convocata nei modi di legge, si è riunita la Giunta comunale. Si dà atto che sono presenti i seguenti n° 9 Amministratori in carica:

SINDACO:

Luigi de MAGISTRIS

<input checked="" type="checkbox"/>	A
-------------------------------------	---

ASSESSORI(*):Enrico PANINI
(Vicesindaco)

P	<input checked="" type="checkbox"/>
---	-------------------------------------

Ciro BORRIELLO

P	<input checked="" type="checkbox"/>
---	-------------------------------------

Lucia Francesca MENNA

<input checked="" type="checkbox"/>	A
-------------------------------------	---

Luigi FELACO

<input checked="" type="checkbox"/>	A
-------------------------------------	---

Annamaria PALMIERI

P	<input checked="" type="checkbox"/>
---	-------------------------------------

Rosaria GALIERO

<input checked="" type="checkbox"/>	A
-------------------------------------	---

Monica BUONANNO

<input checked="" type="checkbox"/>	A
-------------------------------------	---

Alessandra CLEMENTE

<input checked="" type="checkbox"/>	A
-------------------------------------	---

Raffaele DEL GIUDICE

<input checked="" type="checkbox"/>	A
-------------------------------------	---

Eleonora de MAJO

<input checked="" type="checkbox"/>	A
-------------------------------------	---

Carmine PISCOPO

<input checked="" type="checkbox"/>	A
-------------------------------------	---

(Nota bene: Per gli assenti barrare, a fianco del nominativo, la lettera "A"; per i presenti barrare la lettera "P")

(*): I nominativi degli assessori (escluso il Vicesindaco) sono riportati in ordine di anzianità anagrafica.

Assume la Presidenza: SINDACO LUIGI DE MAGISTRIS

Assiste il Segretario del Comune: PATRIZIA HARNONI

IL PRESIDENTE

IL SEGRETARIO GENERALE

LA GIUNTA, su proposta dell'Assessore al Patrimonio, ai Lavori pubblici e ai Giovani

Premesso che:

- a partire dagli strumenti di pianificazione dei trasporti già approvati (Piano comunale dei trasporti, Programma urbano parcheggi, Piano della rete stradale primaria, Piano delle 100 stazioni), l'Amministrazione comunale ha avviato la predisposizione del Piano urbano della mobilità sostenibile (PUMS), con l'obiettivo di definire, in un orizzonte temporale di medio-lungo periodo, gli interventi necessari a soddisfare i fabbisogni di mobilità della popolazione, contribuire alla riduzione dei livelli di inquinamento atmosferico e acustico, contenere i consumi energetici, aumentare i livelli di sicurezza del trasporto e della circolazione stradale;
- con deliberazione n. 434 del 30 maggio 2016, la Giunta comunale ha approvato un primo documento (livello direttore) del PUMS, con il quale sono stati definiti gli obiettivi strategici da perseguire, tra i quali vi sono:
 - ✓ incentivare l'uso del trasporto collettivo;
 - ✓ incentivare la mobilità ciclo-pedonale;
 - ✓ ridurre le emissioni inquinanti;
 - ✓ rendere intelligente il sistema di mobilità;
- per ciascuno degli obiettivi strategici individuati, il citato livello direttore indica le azioni da porre in essere, articolate in interventi sulle infrastrutture, attività di carattere gestionale e azioni di sensibilizzazione e informazione dei cittadini;
- in particolare, al fine di incentivare la mobilità ciclo-pedonale, il livello direttore del PUMS prevede l'ampliamento del *bike sharing* (azione 3.1.3) e l'incentivazione e la diffusione di biciclette a pedalata assistita (azione 3.2.2);
- la Giunta comunale, con deliberazione n. 110 del 21 marzo 2019, ha riconosciuto l'Ossigeno Bene Comune al fine di concorrere all'inibizione del processo di surriscaldamento del pianeta e ha ritenuto prioritarie le azioni del PUMS per realizzare un nuovo e sostenibile sistema della mobilità cittadino;
- con la suddetta deliberazione n. 110/2019, la Giunta comunale ha, tra l'altro, dato mandato alle strutture comunali competenti per materia di eseguire gli interventi e sviluppare le iniziative necessarie per incentivare la mobilità ciclo-pedonale attraverso l'implementazione dei percorsi ciclo-pedonali e l'attivazione del sistema di *bike sharing* cittadino;
- il Consiglio comunale, con deliberazione n. 85 del 25 novembre 2019, ha approvato il Documento unico di programmazione (DUP) dell'Ente;
- il DUP approvato, articolato in 10 aree strategiche, nell'ambito dell'area n. 7, denominata Napoli città della mobilità sostenibile, ha individuato nell'incentivazione della mobilità ciclo-pedonale uno degli obiettivi strategici dell'Ente e, tra le azioni, ha previsto l'ampliamento del *bike sharing*.

Premesso altresì che:

- la Giunta comunale, con deliberazione n. 285 del 27 aprile 2012, in riferimento all'avviso pubblico del 2 marzo 2012 del Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca (MIUR) per la presentazione di idee progettuali per "*smart cities and communities and social innovation*", ha attestato la propria disponibilità alla partecipazione e all'inserimento degli interventi all'interno dei propri strumenti di programmazione e pianificazione relativi agli ambiti dell'idea progettuale del bando MIUR, nonché l'interesse a usufruire della sperimentazione, per un totale di 15 idee progettuali, tra cui il progetto proposto dall'associazione CleaNap, concernente l'istituzione di una rete di *bike sharing* sul territorio cittadino (Asse III – progetti di innovazione sociale);
- con deliberazione di Giunta comunale n. 456 del 27 giugno 2014, è stato approvato il progetto proposto dall'associazione CleaNap, secondo il modello *station based*, che prevede il prelievo e il rilascio delle biciclette esclusivamente presso le ciclostazioni;
- l'associazione CleaNap ha effettuato la sperimentazione di *bike sharing* secondo la durata prevista dal MIUR, che ne ha totalmente finanziato la sperimentazione, dal mese di febbraio 2015 fino al mese di ottobre 2015;
- con nota n. 752441 del 2 ottobre 2015, l'associazione CleaNap ha trasmesso al Comune la manifestazione di interesse nel voler proseguire le attività connesse al progetto sperimentale di *bike sharing* trovandosi nelle proprie disponibilità la strumentazione e le competenze necessarie;

IL SEGRETARIO GENERALE

W

- con deliberazione n. 679 del 22 ottobre 2015, la Giunta comunale ha approvato il progetto preliminare denominato "Realizzazione del sistema di *bike sharing*" che ha previsto l'ampliamento del *bike sharing* con n. 10 nuove stazioni da aggiungere a quelle realizzate dall'associazione CleaNap. Il progetto preliminare approvato trovava la copertura mediante un cofinanziamento del Ministero dell'Ambiente e della tutela del territorio e del Mare, nell'ambito del più ampio progetto "Ampliamento impianto filoviario + *Park&Ride*". Contestualmente la Giunta individuava l'Azienda Napoletana Mobilità spa (ANM) quale soggetto attuatore del sistema di *bike sharing* cittadino;
- con la medesima delibera di cui sopra, la Giunta aveva approvato, così come concordato con l'associazione CleaNap, il prosieguo per la durata di 6/8 mesi del *bike sharing* mediante la sottoscrizione di una convenzione con il soggetto attuatore ANM;
- ai fini della stipula della convenzione per il prosieguo della sperimentazione del *bike sharing*, l'ANM, dal mese di gennaio 2016, ha ripetutamente convocato l'associazione CleaNap, la quale ha manifestato, con nota acquisita al protocollo generale con il n. 778368 del 5 ottobre 2016 e riscontrata con nota del Vice direttore generale - area tecnica con nota n. 817700 del 18 ottobre 2016, difficoltà nel prosieguo della sperimentazione;
- di fatto, quindi l'associazione CleaNap ha manifestato di ritenere conclusa la sperimentazione del *Bike Sharing Napoli*;
- la società ANM, soggetto attuatore del *bike sharing*, ha comunicato, con nota n.403461 del 3 maggio 2018, la difficoltà di assolvere al ruolo di soggetto attuatore di cui alla delibera 679/2015 stante la procedura concordataria in essere.

Considerato che:

- la Giunta comunale con deliberazione n. 434 del 13 settembre 2018, su proposta del Servizio Sviluppo sostenibile e attuazione PAES, ha approvato le linee di indirizzo per avviare l'attività sperimentale di *bike sharing* a flusso libero (*free floating*), mediante l'individuazione di soggetti interessati a svolgere tale attività nel territorio del Comune di Napoli;
- con disposizione del dirigente del servizio Sviluppo sostenibile e attuazione PAES n. 7 del 12 ottobre 2018, repertorio n. 5293 del 19 ottobre 2018, è stato approvato lo schema di avviso pubblico per l'individuazione dei soggetti interessati a svolgere, in via sperimentale, l'attività di *bike sharing* a flusso libero (*free floating*) nel territorio del Comune di Napoli per la durata di tre anni;
- il citato avviso pubblico prevedeva la possibilità di presentare le manifestazioni di interesse allo svolgimento dell'attività di *bike sharing* per un anno decorrente dalla data di pubblicazione dell'avviso all'albo pretorio, con scadenza prevista il 22 ottobre 2019;
- alla suddetta scadenza dell'avviso pubblico non è pervenuta alcuna manifestazione di interesse.

Dare atto che:

- il *bike sharing* sperimentato nel 2015 ha evidenziato l'esistenza di una crescente domanda di mobilità ciclabile, sostenibile e condivisa sul territorio cittadino;
- in alcune città italiane sono in corso sperimentazioni di *bike sharing*, a gestione privata, secondo il modello a flusso libero (*free floating*) o con ciclostazioni (*station based*) agevolando ed incentivando in tal modo il ricorso alla mobilità ciclabile da parte degli utenti;

Ritenuto che:

- l'incentivazione della mobilità ciclo pedonale e la riduzione di emissioni inquinanti da perseguire, tra l'altro, attraverso l'implementazione dei percorsi ciclo-pedonali e l'attivazione del sistema di *bike sharing* cittadino, sono obiettivi strategici dell'Amministrazione che, in tale ottica, li ha inseriti nel livello direttore del PUMS di cui alla deliberazione n. 434/2016 e nel DUP 2019-2021;
- conclusa la sperimentazione del *Bike Sharing Napoli*, al fine di perseguire gli obiettivi di mobilità sostenibile e condivisa coerentemente con il PUMS e con il DUP dell'Ente e di dare risposta alla crescente domanda di *bike sharing*, appare opportuno attivare una nuova sperimentazione di *bike sharing* sul territorio comunale al fine di individuare le forme di mobilità condivisa e sostenibile che meglio si conformano alla città di Napoli;
- per avviare la su citata sperimentazione occorre definire le linee di indirizzo che saranno recepite in apposito avviso pubblico con manifestazione di interesse per l'individuazione di operatori interessati a svolgere l'attività di *bike sharing* cittadino; ciò al fine di ampliare l'offerta di trasporto e dare risposta ad

IL SEGRETARIO GENERALE

W

una domanda sempre crescente di mobilità ciclabile, favorendo la più ampia partecipazione degli operatori del settore in relazione ai previsti benefici per la città e per i cittadini in termini di:

- ✓ incremento dell'utilizzo del trasporto pubblico e del *bike sharing* per il cosiddetto ultimo miglio;
- ✓ trasferimento modale dal mezzo privato al modo bici e al modo bici + mezzo pubblico;
- ✓ riduzione della congestione da traffico;
- ✓ riduzione dell'inquinamento ambientale e acustico;
- ✓ riduzione dei tempi di spostamento;
- ✓ impatto positivo sulla salute dei cittadini;
- ✓ immagine avanzata e attrattiva della città.

Atteso che:

- come precisato nella Relazione Tecnica allegata al presente provvedimento come parte integrante e sostanziale (allegato 1), per la predetta attività sperimentale di *bike sharing* si procederà mediante la pubblicazione di un avviso pubblico per la manifestazione di interesse per l'individuazione di operatori interessati a svolgere, in via sperimentale, l'attività di *bike sharing* sul territorio del Comune di Napoli;
- l'avviso, nel quale saranno indicati i requisiti soggettivi, oggettivi e le caratteristiche tecniche indicate nella Relazione tecnica allegata, sarà aperto e le istanze pervenute verranno valutate con cadenza periodica da parte di una Commissione tecnica appositamente costituita;
- l'avviso pubblico resterà aperto per 1 anno a decorrere dalla data di pubblicazione all'Albo Pretorio, salvo il raggiungimento del limite massimo di biciclette. Lo stesso è prorogabile di un ulteriore anno qualora le offerte presentate non raggiungano il limite massimo di biciclette. L'Amministrazione potrà riservarsi, in base ai risultati dell'esercizio, di incrementare il suddetto numero totale di biciclette in esercizio o di ridurlo, se non già autorizzato;
- l'attività di *bike sharing* potrà essere esercitata secondo gli indirizzi e modalità previsti nella relazione tecnica allegata e di seguito sinteticamente riportati:
 - ✓ l'attività potrà essere esercitata, a scelta dell'operatore, con sistema *free floating* e/o *station based* e con biciclette di tipo muscolare e/o a pedalata assistita;
 - ✓ la durata della sperimentazione che si intende attivare sarà proposta a cura dell'operatore, fermo restando il limite massimo di 3 anni stabilito nel presente provvedimento ed assicurando in ogni caso una durata minima di attività di 12 mesi dalla data di formalizzazione del rapporto con l'Amministrazione;
 - ✓ il numero totale dei veicoli in esercizio contemporaneo da parte di tutti i soggetti autorizzati non potrà superare le 6.000 (seimila) unità;
 - ✓ l'esercizio dell'attività dovrà essere assicurato per tutti i giorni dell'anno 24 ore su 24 e per l'intera durata della sperimentazione;
 - ✓ l'esercizio dovrà essere attivo all'interno del territorio comunale secondo la perimetrazione dell'area proposta in sede di presentazione dell'istanza;
 - ✓ l'utente dovrà poter utilizzare il mezzo senza alcun limite temporale e di percorrenza. L'attività sperimentale dovrà essere aperta all'utenza senza nessun elemento discriminatorio;
 - ✓ il sistema deve essere completamente automatizzato per l'utente. Dovrà essere operativo un servizio di prenotazione rapida da effettuarsi a ridosso del momento dell'utilizzo della bicicletta, ovvero la stessa, se libera, potrà essere utilizzata anche senza dover procedere alla prenotazione;
 - ✓ il sistema dovrà impedire il blocco e lo sblocco delle biciclette all'interno delle aree interdette alla sosta, eventualmente individuate, anche mediante sistemi di *geo-fencing*;
 - ✓ il sistema deve incentivare l'uso virtuoso degli utenti mediante un sistema di ricompense e penalizzazioni;
- i corrispettivi di utilizzo previsti dagli operatori dovranno essere omnicomprensivi ovvero includere tutti i costi di esercizio del mezzo (manutenzione, riparazione ecc.); gli stessi dovranno essere comunicati all'Amministrazione prima dell'attivazione della sperimentazione ed in occasione di ogni variazione;
- gli operatori devono mettere a disposizione tutte le informazioni relative all'uso delle biciclette e degli utenti, segnalazioni e disservizi, nonché i risultati delle indagini di *customer satisfaction*;
- qualora il Comune si doti di sistemi e supporti atti alla condivisione di titoli e/o abbonamenti per servizi di trasporto pubblico e servizi complementari, i gestori autorizzati all'esercizio avranno l'obbligo di aderire agli stessi, garantendone l'interoperabilità;
- l'Amministrazione si riserva la facoltà di sospendere o revocare il provvedimento autorizzativo nei casi indicati e con le modalità previste nella Relazione tecnica allegata;

IL SEGRETARIO GENERALE

- la rimozione delle biciclette che si trovino a violare le prescrizioni indicati nella Relazione tecnica allegata o le ordinanze sulla viabilità, anche temporanee, emesse dall'Amministrazione è a totale carico e responsabilità del gestore dell'attività;
- all'atto della formalizzazione del rapporto gli operatori dovranno prestare apposito contratto di assicurazione contenente la più ampia e totale manleva nei confronti dell'Amministrazione per tutte le ipotesi di risarcimento di danni;
- all'atto della formalizzazione del rapporto gli operatori dovranno corrispondere una cauzione a favore dell'Amministrazione per tutti gli inadempimenti agli obblighi previsti nella Relazione tecnica allegata;
- Sono previste penali a carico dell'operatore nel caso in cui lo stesso non proceda, entro il termine stabilito dall'amministrazione, alla rimozione del veicolo che rechi intralcio alla circolazione veicolare e/o pedonale, che violi le norme del Codice della strada, che risulti non funzionante e/o vandalizzato, nonché in posizione tale da risultare lesiva del decoro delle aree di pregio architettonico e paesaggistico. La mancata rimozione del veicolo entro i termini prestabiliti, costituisce inadempimento, e pertanto, laddove reiterato, diviene causa di risoluzione.

Visto che:

- con nota del 5 dicembre 2019, acquisita al protocollo generale al n. 982452, il Tavolo di consultazione per la promozione della mobilità ciclabile, organismo di sostegno e supporto del Comune di Napoli sulle politiche di mobilità sostenibile istituito con delibera di Giunta comunale n. 76 del 23 febbraio 2018, ha comunicato il parere favorevole espresso nella seduta del 4 dicembre 2019 alla proposta di esercizio dell'attività sperimentale di *bike sharing* cittadino.

Ritenuto opportuno:

- procedere all'approvazione delle linee di indirizzo sopra descritte, che saranno recepite in apposito avviso pubblico per manifestazione di interesse per l'individuazione di operatori interessati ad esercitare l'attività di *bike sharing* sul territorio del Comune di Napoli da approvarsi con successivo apposito atto dirigenziale;
- stabilire, su proposta dell'Assessore al Patrimonio, ai Lavori pubblici e ai Giovani, con delega alla Mobilità sostenibile, in 3 anni la durata massima della sperimentazione, decorrente dalla data di sottoscrizione del rapporto con l'amministrazione; ciò al fine di valutarne gli impatti sul territorio, l'interesse dei cittadini, la sostenibilità e l'efficacia dell'attività a supporto delle future decisioni in tema di mobilità;
- consentire l'accesso alle zone a traffico limitato esclusivamente ai veicoli deputati alla eventuale ricollocazione e/o prelievo delle biciclette, previa acquisizione dei necessari permessi;
- proporre che il presente provvedimento sia immediatamente eseguibile al fine di consentire il tempestivo avvio del *bike sharing* sul territorio comunale.

Tenuto conto che:

- dal presente provvedimento non discendono spese per l'Ente.

Precisato che:

- con disposizione del Direttore generale n. 9 del 16 marzo 2019, repertorio n. 1523 di pari data, si è provveduto all'attribuzione delle funzioni alle strutture in cui si articola la nuova organizzazione dell'Ente, come risultante dall'allegato A alla deliberazione di Giunta comunale n. 409 del 9 agosto 2019;
- in base alla citata disposizione n. 1523/2019 le funzioni e le competenze in materia di mobilità condivisa sono assegnate al servizio Sviluppo della mobilità sostenibile.

Letti:

- il d.lgs. 267/2000;
- il vigente Regolamento di Contabilità del Comune di Napoli;
- il principio generale della competenza finanziaria e il principio applicato della contabilità finanziaria di cui agli allegati nn. 1, 4 e 2 del d.lgs. 118/2001.

IL SEGRETARIO GENERALE

W

Attestato che:

- l'istruttoria preordinata all'adozione del presente atto, anche ai fini di eventuali ipotesi di conflitto ex art. 6-bis della legge 241/1990, introdotto con legge 190/2012, art. 1, comma 41, è stata espletata dalla dirigenza che lo sottoscrive;
- l'adozione del presente provvedimento avviene nel rispetto della regolarità e della correttezza dell'attività amministrativa e contabile ai sensi dell'art. 147-bis del d.lgs. 267/2000 e degli artt. 1, comma 1, lettera b), e 17, comma 2, lettera a), del *Regolamento dei controlli interni* dell'Ente.

Gli allegati costituenti parte integrante della presente atto, composti dai seguenti documenti, per complessive 15 pagine, firmati digitalmente dal dirigente proponente, sono conservati nell'archivio informatico dell'Ente, repertoriati con il n. L1019/2019 002-04 allegato 1. Relazione tecnica contenente le linee di indirizzo per l'attività sperimentale di bike sharing nel territorio del Comune di Napoli (___);

La parte narrativa, i fatti, gli atti citati, le dichiarazioni ivi comprese sono vere e fondate e quindi redatte dal dirigente del Servizio sotto la propria responsabilità tecnica, per cui, sotto tale profilo, lo stesso dirigente qui di seguito sottoscrive.

Il dirigente del servizio Sviluppo della mobilità sostenibile

Valeria Palazzo

☐ Con voti UNANIMI,

DELIBERA

1. approvare le linee di indirizzo, come sopra descritte e di cui alla relazione tecnica allegata, per l'esercizio dell'attività sperimentale di *bike sharing* cittadino, in attuazione del livello direttore del Piano urbano della mobilità sostenibile e della deliberazione di Giunta comunale n. 110 del 21 marzo 2019;
2. stabilire in 3 anni la durata della sperimentazione, decorrente dalla data di sottoscrizione del rapporto con l'amministrazione; ciò al fine di valutarne gli impatti sul territorio, l'interesse dei cittadini, la sostenibilità e l'efficacia dell'attività a supporto delle future decisioni in tema di mobilità;
3. consentire l'accesso alle zone a traffico limitato esclusivamente ai veicoli deputati alla ricollocazione e/o prelievo delle biciclette, previa acquisizione dei necessari permessi;
4. demandare al dirigente del Servizio *Sviluppo della mobilità sostenibile* i successivi adempimenti necessari all'individuazione di operatori interessati a svolgere l'attività sperimentale di *bike sharing* nel territorio del Comune di Napoli, secondo gli indirizzi contenuti nel presente provvedimento.

☐ (***) Adottare il presente provvedimento con l'emendamento riportato nell'intercalare allegato.

☐ (***) Con separata votazione, sempre con voti UNANIMI, dichiarare il presente provvedimento immediatamente eseguibile per l'urgenza ai sensi dell'art. 134, comma 4, del d.lgs. 267/2000.

(**): La casella sarà barrata a cura della Segreteria Generale solo ove ricorra l'ipotesi indicata.

L'Assessore al Patrimonio, ai lavori pubblici e ai giovani

Alessandra Clemente

Il dirigente del servizio Sviluppo mobilità Sostenibile

Valeria Palazzo

Visto

Il Responsabile dell'Area Programmazione della mobilità

Ignazio Leone

IL SEGRETARIO GENERALE



COMUNE DI NAPOLI

PROPOSTA DI DELIBERAZIONE PROT. N. _____ DEL _____ 2019, AVENTE A OGGETTO:
 approvazione delle linee di indirizzo per l'esercizio dell'attività sperimentale di *bike sharing*
 cittadino, in attuazione del *livello direttore* del *Piano urbano della mobilità sostenibile* e della
 deliberazione di Giunta comunale n. 110 del 21 marzo 2019– atto senza impegno di spesa.

Il dirigente del Servizio *Sviluppo della mobilità Sostenibile* esprime, ai sensi dell'art. 49, comma 1, del
 d.lgs. 267/2000, il seguente parere di regolarità tecnica in ordine alla suddetta proposta: FAVOREVOLE.

Addì, 18.12 2019

IL DIRIGENTE

Valeria Palazzo

20 DIC. 2019

Proposta pervenuta alla Direzione Centrale Servizi Finanziari il e protocollata con
 il n. 13/129.....;

Il Dirigente del Servizio di Ragioneria, ai sensi dell'art. 49, comma 1, del D.Lgs. 267/2000, esprime in
 ordine alla suddetta proposta il seguente parere di regolarità contabile:

.....

 V. f. a.

Addì,

IL RAGIONIERE GENERALE



Dipartimento Ragioneria Generale
Servizio Gestione Bilancio

Napoli 20/12/2019

PARERE DI REGOLARITA' CONTABILE reso ai sensi dell'art. 49, comma 1, D. Lgs. 267/2000 in ordine allo schema di proposta del Servizio Sviluppo della Mobilità Sostenibile.

Protocollo n. 2 del 18.12.2019

I3-729 del 20.12.2019

Parere non dovuto, in quanto trattasi di proposta di indirizzo che non comporta riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico-finanziaria o sul patrimonio dell'Ente in quanto, come si evince nelle linee di indirizzo pagina 6 terzo capoverso "l'Amministrazione intende avviare la predetta sperimentazione di bike sharing sul territorio cittadino, mediante l'individuazione di operatori del settore interessati ad esercitare tale attività senza alcun onere per l'Amministrazione".

Il Ragioniere Generale

Dott. R. Grimaldi

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

Proposta di deliberazione del Servizio Sviluppo della Mobilità Sostenibile prot. 2 del 18.12.2019 - pervenuta al Servizio Segreteria della Giunta Comunale in data 20.12.2019 – SG 648

Osservazioni del Segretario Generale

Sulla scorta dell'istruttoria tecnica svolta dal Servizio proponente.

Con il provvedimento in oggetto la Giunta intende approvare le linee di indirizzo per l'esercizio dell'attività sperimentale di bike sharing cittadino, stabilendo un periodo di sperimentazione della durata di tre anni.

Letto il parere di regolarità tecnica, che recita: *“Favorevole”*.

In ordine alla proposta di deliberazione in oggetto, il Ragioniere Generale ha dichiarato: *“Parere non dovuto, in quanto trattasi di proposta di indirizzo che non comporta riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico-finanziaria o sul patrimonio dell'Ente [...], come si evince nelle linee di indirizzo [...]”*.

Il provvedimento in oggetto viene proposto in quanto *“il bike sharing sperimentato nel 2015 ha evidenziato l'esistenza di una crescente domanda di mobilità ciclabile, sostenibile e condivisa sul territorio cittadino [...] appare opportuno attivare una nuova sperimentazione di bike sharing sul territorio comunale al fine di individuare le forme di mobilità condivisa e sostenibile che meglio si conformano alla città di Napoli”* nonché in quanto *“la società ANM, soggetto attuatore del bike sharing, ha comunicato [...] la difficoltà di assolvere al ruolo di soggetto attuatore di cui alla delibera 678/2015”*.

Si rileva che le linee guida da approvare con il provvedimento in oggetto riportano non solo indirizzi ai fini della redazione dell'Avviso pubblico (punto 8 delle linee guida), ma anche molteplici contenuti di natura puramente tecnica e, quindi, esclusivamente rimessa alla dirigenza, cui è demandata la valutazione della loro compatibilità con la normativa vigente e la programmazione cittadina in materia di trasporti.

Si ricorda che:

- compete alla dirigenza, nell'ambito delle competenze gestionali ad essa demandate ai sensi dell'art. 107 del D. Lgs. 267/2000, l'esercizio del proprio potere di vigilanza e controllo sull'azione amministrativa da porre in essere in attuazione del provvedimento in oggetto;
- la responsabilità in merito alla regolarità tecnica viene assunta dalla dirigenza che sottoscrive la proposta, sulla quale ha reso il proprio parere di competenza in termini di *“favorevole”* ai sensi dell'art. 49 TU, attestando, quindi, a mente del successivo art. 147 bis, la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa nell'ambito del controllo di regolarità amministrativa e contabile assegnato alla dirigenza stessa nella fase preventiva della formazione dell'atto.

Spettano all'Organo deliberante le valutazioni conclusive con riguardo al principio costituzionale di buon andamento e imparzialità cui si informa l'azione amministrativa.

Il Segretario Generale

VISTO:
Il Sindaco

Deliberazione di G. C. n. 635 del 20/12/2019 composta da n. 10 pagine progressivamente numerate,

☒ nonché da allegati come descritti nell'atto.*

*Barrare, a cura del Servizio Segreteria della Giunta, solo in presenza di allegati

Letto, confermato e sottoscritto.

IL PRESIDENTE

IL SEGRETARIO GENERALE

ATTESTATO DI PUBBLICAZIONE

- Si attesta che la presente deliberazione è stata pubblicata all'Albo Pretorio *on line* il 03/01/2020 e vi rimarrà per quindici giorni consecutivi (art. 124, comma 1, del D.Lgs. 267/2000);
- La stessa, in pari data, è stata comunicata in elenco ai Capi Gruppo Consiliari (art.125 del D.Lgs.267/2000), nonché ai dirigenti apicali per la successiva assegnazione ai dirigenti responsabili delle procedure attuative.

Il Funzionario Responsabile

ESECUTIVITA'

La presente deliberazione :

- ☐ con separata votazione è stata dichiarata immediatamente eseguibile per l'urgenza ai sensi dell'art.134, comma 4, del D.Lgs. 267/2000;
- ☐ è divenuta esecutiva il giorno ai sensi dell'art.134, comma 3, del D.Lgs.267/2000, essendo decorsi dieci giorni dalla pubblicazione.

Addì

IL DIRIGENTE DEL SERVIZIO
Segreteria della Giunta comunale

Attestato di compiuta pubblicazione

Si attesta che la presente deliberazione è stata Pubblicata all'Albo Pretorio *on line* di questo Comune

dal al

IL DIRIGENTE DEL SERVIZIO
Segreteria della Giunta comunale

Attestazione di conformità

(da utilizzare e compilare, con le diciture del caso, solo per le copie conformi della presente deliberazione)

La presente copia, composta da n. pagine, progressivamente numerate, è conforme all'originale della deliberazione di Giunta comunale n. del

☐ divenuta esecutiva in data

Gli allegati, costituenti parte integrante, come descritti nell'atto, firmati digitalmente dal Dirigente proponente, sono conservati nell'archivio informatico dell'Ente.

Il Funzionario responsabile